

小規模事業支援事業募集要項

- (1) 事業内容: 助成金の供与。助成金額(サモア・タラ建)については、個別の検討により決定されます。基本的に、本基金の事業年度(1月～12月)に合わせて助成金が供与されます。
- (2) 対象とする助成先: サモア独立国に設立された非営利法人(**the Incorporated Societies Ordinance 1952**を根拠法として設立された法人)を、基本的に対象としています。
- (3) 対象とする事業: サモア独立国の発展に貢献する事業であり、とくに雇用機会の創出および外貨獲得(輸出)の効果が認められる事業への助成を希望しています。助成を受けた場合に、事業の状況・成果については、本基金からの照会・情報提供要請に応じていただきます。事前に内容につき同意をいただきますが、本基金のホームページにおいて、当該事業の状況や成果について情報を公開します。
- (4) 助成を申請する場合、本基金のホームページの「[お問い合わせ](#)」をご利用下さい。その際、法人名(正式名称)、助成を希望する事業の概要および助成金希望額、ご連絡先(メールアドレス)を記入してください。本基金での検討の後、追加の確認事項などにつき、申請したメールアドレスに、ご連絡します。なお、
 - a. 助成先法人の活動を確認して、本基金の助成を検討しますので、基本的に活動実績が無い法人は対象としません。
 - b. 申請および提供情報・刊行物は、英語でお願いします。
 - c. 助成申請から得られた情報は、選考および本基金内説明資料作成、助成事務作業に使用します。
 - d. 助成申請者の同意を得られた場合には、提出された報告書またはその内容の一部をもとに、本基金が成果をとりまとめた出版物等を作成することがあります。本基金は、検討をすすめるため、以下などについて、別途、ご説明いただきます。
 - e. 法人名(正式名称)
 - f. 法人概要 設立趣旨、組織の構成、代表者、意思決定組織の参画者、活動目的、活動概要、財務状況、法的・制度的制約(あれば)、資金面以外の当該事業を推進する上での課題
(定款、過去3事業年度の活動実績、財務実績の分かる資料(監査済み財務諸表)について、別途メール添付での提出をお願いします。)
 - g. 助成を希望する事業の概要
法人内の意思決定の記録(議事録の該当部分など)、事業計画、事業資金計画、充当する経営資源の評価(事業を推進できる体制の説明)
助成を求める金額とその根拠資料(別途メール添付での提出をお願いします。)
 - h. 助成を希望する事業により見込まれるサモア独立国への貢献

事業計画内容および実現された場合に、計量的あるいは定性的指標として確認
できるもの

- i. 本申請の責任者名
- j. 本申請の申請担当者名およびメールアドレスなど連絡先情報

以上